

Online-Seminar
**HOAI 2021 - Praktische Anwendung
und Umsetzung**
Sichere Honorarberechnung und Vertragsgestaltung



Im Online-Seminar vermittelt der Referent die komplexen Inhalte und wichtigen Aspekte der HOAI anhand vieler Praxisbeispiele und Mustertexte. Er erläutert die Knackpunkte bei Honorarabrechnungen, die Anforderungen an Architekten-/Ingenieurverträge sowie die Konsequenzen bei Verstößen gegen die HOAI. Sie erfahren, wie Sie mit anrechenbaren Kosten, Honorarzonen und Honorarvereinbarungen korrekt umgehen.

Im Lauf des Online-Seminars erarbeiten Sie einen hieb- und stichfesten Architektenvertrag/Ingenieurvertrag unter Berücksichtigung der Problematiken, die in solchen Verträgen auftreten können. Des weiteren erstellen Sie eine Honorarberechnung und eine Abschlagsrechnung und Schlussrechnung.

IM SEMINAR ERHALTEN SIE ALLE RELEVANTEN INFORMATIONEN

- ⇒ **zur aktuellen Rechtsprechung des EuGH und den konkreten Auswirkungen auf die Vertragsgestaltung und -abrechnung.**
- ⇒ **zum Aufbau der HOAI, den maßgeblichen Begrifflichkeiten und deren Anwendung in der Praxis.**
- ⇒ **zu anrechenbaren Kosten, Honorarzonen, und -vereinbarung und zum Honorar in besonderen Fällen.**
- ⇒ **zur Gestaltung von Architekten- / Ingenieurverträgen und zu den Anforderungen an Honorarabrechnungen.**

Mit den umfangreichen Seminarunterlagen erhalten Sie ausführliche Arbeitshilfen, Checklisten und Musterschreiben. Ihre Fragen werden vom Referenten im Forum praxisgerecht beantwortet.

TEILNEHMER

Das Seminar richtet sich an Planer, Ingenieure, Architekten, Techniker, Objektüberwacher, Bauleiter, Projektsteuerer, Bauprojektmanager, Bau- und Planungsämter und private und öffentliche Auftraggeber.

Alle Infos zum Seminar auch online unter:
www.bpm-seminare.de/seminare/seminar_hoai2013-architektenvertrag_online.php

Online-Seminar: HOAI 2021 - Praktische Anwendung und Umsetzung

SEMINARINHALTE

Die aktuelle Rechtsprechung des EuGH und die HOAI 2021

Wesentliches zur Anwendung der HOAI

- Stellenwert der HOAI
- Grundleistungen und geschuldete Leistungen
- Anforderungen an den Architekten-/Ingenieurvertrag
- Konsequenzen bei Verstößen gegen die HOAI

Anrechenbare Kosten

- Anforderungen an die Ermittlung der anrechenbaren Kosten
- Abgrenzung anrechenbare / nicht anrechenbare Kosten

Honorarzonen

- Vereinbarung einer Honorarzone: ein Irrtum bei der HOAI-Anwendung?
- Art und Zeitpunkt der Ermittlung der richtigen Honorarzone
- Objektlisten und Bewertungsmerkmale
- Honorarzone beim Bauen im Bestand

Honorarvereinbarung

- Honorarsatz, Pauschalhonorar, Zeithonorar
- Teilbeauftragung von Leistungsphasen
- Umbau-/Modernisierungszuschlag

Honorar in besonderen Fällen

- Berücksichtigung von nicht übertragenen Grundleistungen oder Teilleistungen
- Honorierung von Planungsänderungen
- Auftrag für mehrere Objekte

Vom Angebot zur Schlussrechnung

- Grundlagen und Umfang eines Honorarangebots
- Abnahme und prüffähige Honorarschlussrechnung als Fälligkeitsvoraussetzung

Besonderheiten einzelner Leistungsbilder

SO FUNKTIONIERT DAS ONLINE-SEMINAR

Während eines BPM-Online-Seminars arbeiten, kommunizieren, lernen und diskutieren Sie mit den anderen Seminar-Teilnehmern über das Internet in einem geschlossenen, ausschließlich für die Seminarteilnehmer erreichbaren Forumsbereich. Sie erhalten ausführliche Seminarunterlagen, die für Sie zum Download bereit stehen. Während des Seminars stellt der Referent praxisorientierte Wochenaufgaben, die Sie während des Workshops bearbeiten. Der Referent kommentiert Ihre Lösungen und gibt Ihnen praktische Ratschläge und Hilfestellungen. Er verfügt über weitreichendes Fachwissen und steht für Fragen* für die gesamte Dauer des Workshops zur Verfügung. *aus rechtlichen Gründen beantworten unsere Referenten ggf. auftretende Rechtsfragen nur bis zu einem gewissen Umfang.

DAUER & GEBÜHR

Dauer: 2 Wochen
Zeitaufwand: ca. 6-8 Std. / Woche.

LEISTUNGEN

Die Seminargebühr beinhaltet folgende Leistungen:

- Teilnahmebescheinigung
- Praxisorientierte Seminarunterlagen
- Exklusiver Zugang zum geschlossenen Teilnehmerbereich

TERMINE

Zur Zeit bieten wir das Online-Seminar nur als Inhouse-Seminar an.

Gern senden wir Ihnen ein unverbindliches Angebot für eine Inhouse-Schulung zu diesem Thema.

Fordern Sie es einfach per E-Mail (info@bpm-seminare.de) an.

Bei einem Inhouse-Seminar bestimmen Sie den Rahmen, den Ort und den Zeitpunkt der Veranstaltung.

Sie können Sie die vorgeschlagenen Seminarthemen übernehmen oder Sie legen auf dieser Grundlage Schwerpunkte fest – auf Ihre firmenspezifischen Besonderheiten zugeschnitten.

IHRE VORTEILE

- Sie sind geografisch unabhängig, teilen Ihre Lern- und Arbeitszeiten frei ein und können von jedem internetfähigen PC aus mitarbeiten.
- Sie erhalten umfassende und praktisch einsetzbare Seminarunterlagen. Übungen innerhalb der Seminarunterlagen dienen der Verständnissicherung. Am Seminarende stehen Musterlösungen zum Download zur Verfügung.
- Der Seminarleiter gibt Ihnen praktische Tipps und Hilfestellung und beantwortet Ihre Fragen.
- Der Austausch und die Diskussion mit dem Referenten und den anderen Teilnehmern erfolgt über einen geschlossenen Forumsbereich.
- Sie sparen Zeit und Reise- und Übernachtungskosten.

SEMINAR-ANMELDUNG

FAX 0821/455167259

Online-Seminar: HOAI 2021 - Praktische Anwendung und Umsetzung

Sie möchten ein Angebot für eine Inhouse-Schulung? Fordern Sie es hier unverbindlich an:

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular unterschrieben an die o.g. Fax-Nummer.

Die schriftliche Anmeldebestätigung erhalten Sie umgehend, Ihre Rechnung und weitere Details zur Veranstaltung frühzeitig vor Seminarbeginn.

Teilnahmebedingungen

Seminargebühr: Die Seminargebühr wird nach Erhalt der Rechnung fällig.

Rücktritt: Sofern nichts anderes in den individuellen Angeboten für Inhouse-Veranstaltungen vereinbart, gelten für Stornierungen von Inhouse-Seminaren folgende Regelungen:

- Stornierungen sind grundsätzlich schriftlich vorzunehmen.

- Bei Stornierung weniger als zwei Wochen vor Seminarbeginn, fallen 100 % der Seminargebühren an. Auch trägt der Vertragspartner dann alle durch die Stornierung entstehenden Kosten, insbesondere Kosten, die durch Stornierungen der An- und Abreise sowie Unterkunft des/der Referenten anfallen.

Nimmt ein Vertragspartner nicht die volle Leistung in Anspruch, so besteht für den nicht genutzten Teil kein Rückvergütungsanspruch.

Fremdkosten: Zusätzlich behalten wir es uns ausdrücklich vor, bei Stornierungen zusätzlich zu den Seminargebühren uns aus der verbindlichen Bestellung entstandene Fremdkosten als zusätzliche Stornierungskosten abzurechnen, insbesondere Diese Fremdkosten müssen zur Abrechnung von uns schriftlich nachgewiesen werden.

Änderungen und Absagen: Inhalt und Ablauf des Seminarprogramms sowie der Einsatz der Trainer können unter Wahrung des Gesamtcharakters der Veranstaltung geändert werden. BPM BauProjektManagement Seminare GmbH ist berechtigt, die Veranstaltung aus wichtigem Grund - insbesondere bei Erkrankung des Referenten oder zu geringer Teilnehmerzahl - gegen volle Erstattung bereits gezahlter Gebühren abzusagen oder einen Ersatztermin zu vereinbaren. Im diesem Fall allerdings sind über die Erstattung bereits gezahlter Gebühren hinausgehende Ansprüche ausgeschlossen, soweit sie nicht die Verletzung von Leib/Leben/Gesundheit betreffen oder auf ein uns zurechenbares vorsätzliches Verhalten beruhen. Bitte achten Sie daher insbesondere bei Ihrer Buchung von Reise- und Hotelleistungen auf ggf. dort angegebene Stornierungsfristen. Es gelten die AGB der BPM BauProjektManagement Seminare GmbH <https://bpm-seminare.de/agb.php>

Kontakt bei Fragen:

Tel 0821/455167-0
E-Mail info@bpm-seminare.de

Angebot für eine Inhouse-Schulung

Teilnehmer:

Anrede Herr Frau

Vorname Name

Firma

Branche Position

Straße

PLZ / Ort

E-Mail

Telefon Fax

Weiterer Teilnehmer:

Anrede Herr Frau

Vorname Name

Branche Position

E-Mail

.....

Datum / Ort

Unterschrift* / Stempel

*Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Teilnahmebedingungen/AGBs des Veranstalters an.